ZACCHERA HOTELS
LAGO MAGGIORE ITALY

EMAS
GESTIONE AMBIENTALE VERIFICATA
IT-001778

Grand Hotel Bristol Srl

DICHIARAZIONE AMBIENTALE 2021-2024

Validità e Convalida della Dichiarazione Ambientale

Il Verificatore Ambientale Accreditato RINA Services S.p.A. (IT-V-0002) ha verificato e convalidato il presente aggiornamento della Dichiarazione Ambientale ai sensi del Regolamento CE 1221/2009 (come aggiornato dal Regolamento (UE) 2018/2026).

RINA
DIREZIONE GENERALE
Via Corsica, 12
16128 GENOVA

CONVALIDA PER CONFORMITA' AL REGOLAMENTO CE N° 1221/2009 del 25.11.2009
(Accreditamento IT - V - 0002)

N. 565

Andrea Alloisio
Certification Sector Manager

RINA Services S.p.A.

Genova, 25/11/2021

Indice

1. Presentazione dell'Organizzazione e delle attività 4
Le attività svolte presso il Grand Hotel Bristol 6

2. Il Sistema di Gestione Ambientale 9

3. La Politica Ambientale 10

4. L' Analisi Ambientale e gli aspetti ambientali significativi 11

5. Il Programma Ambientale 12

6. Indicatori ambientali 17

1. Presentazione dell'Organizzazione e delle attività

Ragione Sociale	Grand Hotel Bristol S.r.l.
Indirizzo Sede Legale	Via Abbondio San Giorgio, 12 – 20145 Milano (MI)
Sito	Grand Hotel Bristol
Settore di attività	Albergo 4 stelle
Codice Nace	55.1 Alberghi e alloggi simili
Indirizzo	Corso Umberto I, 73 – 28049 Stresa (VB)
Telefono	+39. 0323.32601
Fax	+39. 0323.33622
E-mail	info@grandHotelbristol.com
Sito internet	www.zaccherahotels.com
Persona di riferimento	Ing. Paolo Fortina
Numero addetti	Full time: 9 Stagionali: 49 (valore medio annuale)
Campo di applicazione del SGA (*)	EROGAZIONE DI SERVIZI ALBERGHIERI CON ANNESSE ATTIVITA' DI RISTORAZIONE E PISCINA. PROGETTAZIONE ED EROGAZIONE DI ATTIVITA' CONGRESSUALI.

(*) Le attività svolte presso la sede legale e presso gli uffici amministrativi del gruppo Zacchera (Via Sempione 29, Baveno) sono escluse dal campo di applicazione della certificazione in quanto sono costituite esclusivamente da attività di ufficio senza impatti ambientali significativi.

Il Gruppo Zacchera possiede sul Lago Maggiore due Grand Hotel (il Grand Hotel Bristol e il Grand Hotel Dino), due Hotel (l'Hotel Simplon e l'Hotel Splendid) tutti a 4 stelle ed un Residence, il Carl&Do.
Tali strutture vengono gestite attraverso 3 Società che hanno tutte ottenuto la registrazione EMAS:
- "Viscania Hotels Srl", che gestisce gli Hotel Simplon e Splendid e il Residence Carl&Do (Registrazione multisito; Reg. IT-001648);
- "Grand Hotel Dino Srl", che gestisce il Grand Hotel Dino (Reg. IT-001621);
- "Grand Hotel Bristol Srl", che gestisce il Grand Hotel Bristol (Reg. IT-001778).

Le attività svolte presso il Grand Hotel Bristol

Le attività del Grand Hotel sono svolte in conformità a tutti gli obblighi applicabili in materia ambientale.

Amministrazione e reception

Parte dell'attività di amministrazione è svolta presso gli uffici amministrativi del gruppo Zacchera di Baveno; l'attività di reception invece è svolta direttamente dal personale del Grand Hotel.

Attività ricettiva

Il Grand Hotel è dotato di oltre 250 camere che possono accogliere fino ad un massimo di 522 ospiti.

Attività di ristorazione e bar

Il Grand Hotel dispone di un bar, di un giardino di inverno e di un ristorante con una capienza di 600 posti.

Attività congressuale

Il Grand Hotel dispone di 14 sale congressi, per un totale di 805 posti.

Gestione centro fitness e piscine

Il Grand Hotel vanta uno splendido giardino con un'incantevole piscina e un centro benessere ben attrezzato con sauna, piscina, vasca idromassaggio e palestra. Gli scarichi di tale attività sono assimilabili ai domestici (normativa di riferimento: D. Lgs. 152/2006 - art. 124 e s.m.i.).

Gestione aree verdi ed aree esterne

Le aree verdi del Grand Hotel misurano circa 20.000 m^2. La gestione di queste aree è affidata a ditta esterna che provvede alle operazioni di pulizia e di cura del prato e delle piante presenti nel giardino esterno e nel giardino d'inverno.

Gestione e pulizia delle camere

Le attività sono svolte direttamente dal personale del Grand Hotel.

Gestione dei fornitori
L'attività dei fornitori è legata principalmente ai rifornimenti della cucina e alle manutenzioni di attrezzature e strutture.

Gestione dei cantieri (attività temporanea)
Presso il Grand Hotel, in occasione di ristrutturazioni o ampliamenti degli edifici si svolgono, con carattere temporaneo, attività di cantiere.

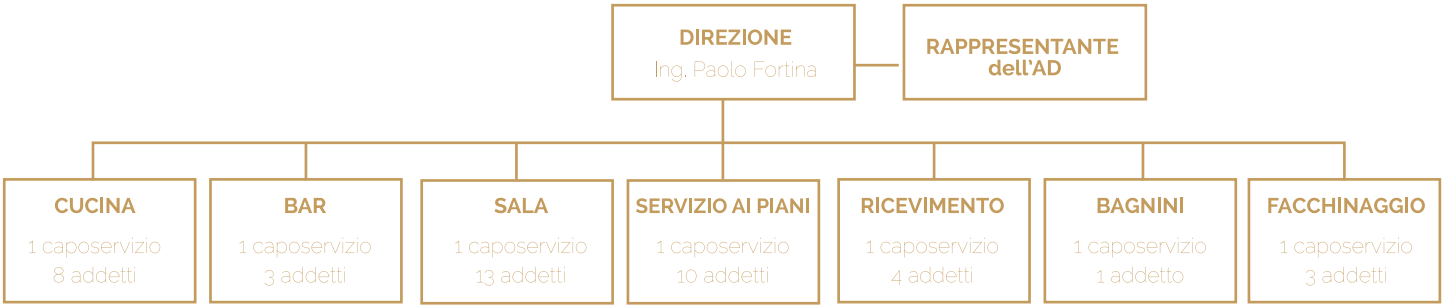
Gestione e manutenzione delle strutture e degli impianti
La manutenzione degli impianti è affidata a ditte specializzate. Gli impianti presenti all'interno del Grand Hotel sono:
- centrale termica per la produzione di calore ed acqua calda sanitaria: è costituita da n.4 caldaie alimentate a gas naturale, con una potenza nominale complessiva di 900 kW. La manutenzione della centrale termica è affidata ad un manutentore certificato ISO 9001 (normativa di riferimento: D.P.R. 74/2013).
- impianti di condizionamento dell'aria: l'hotel è dotato di un sistema di condizionamento interno, realizzato con un sistema ad acqua e con scambiatori di calore a piastre e di un piccolo split.
- celle frigorifere: sono presenti 22 celle frigorifere, utilizzate in cucina e nel bar (normativa di riferimento: Regolamento (UE) n. 517/2014 e D.P.R. 146/2018).
- gruppo elettrogeno di emergenza da 540 kVA.
- cucina a gas metano con potenzialità di 120 kW.

Nella struttura è presente un'autorimessa con 131 posti auto.

Le attività soggette a controllo dei Vigili del Fuoco, secondo il D.P.R. 151/2011, sono:
- 49.2.B: Gruppi per la produzione di energia elettrica sussidiaria con motori endotermici ed impianti di cogenerazione di potenza complessiva da 350 a 700 kW;
- 66.4.C: Strutture ricettive e simili con oltre 100 posti-letto;
- 74.3.C: Impianti per la produzione di calore con potenzialità superiore a 700 kW;
- 75.2.B: Autorimesse e simili con superficie compresa tra 1000 e 3000 m^2.

Nella struttura è presente un'autorimessa con 131 posti auto.

Di seguito è illustrato l'organigramma del Grand Hotel.



Il Rappresentante dell'Alta Direzione (RAD), è nominato dall'Alta Direzione e:
- assicura che il SGA sia stabilito, attuato e mantenuto attivo in conformità ai requisiti della presente norma internazionale;
- rifesce all'Alta Direzione delle prestazioni del sistema di gestione ambientale al fine del riesame, comprese le raccomandazioni per il miglioramento.

2. Il Sistema di Gestione Ambientale

La Direzione del Grand Hotel Bristol, riconoscendo che la qualità dell'ambiente è un elemento fondamentale per lo sviluppo del turismo, ha individuato come strumento di gestione ambientale efficace l'implementazione di un Sistema di Gestione Ambientale (SGA) conforme ai requisiti dell'Eco-Management and Audit Scheme (EMAS) definito dall'Unione Europea tramite il Regolamento CE 1221/2009 (modificato dal Regolamento UE 2017/1505) ed alla norma UNI EN ISO14001:2015 con il duplice fine di:

- monitorare la costante CONFORMITÀ ALLA NORMATIVA AMBIENTALE;
- implementare prassi corrette per ottenere il MIGLIORAMENTO CONTINUO DELLE PROPRIE PERFORMANCE AMBIENTALI.

Il percorso seguito dal Grand Hotel per l'implementazione e la certificazione del proprio Sistema di Gestione Ambientale è riportato nello schema seguente.

Il SGA del Grand Hotel è composto dai seguenti documenti:
MANUALE DEL SGA: descrive le prassi gestionali adottate al fine di adempiere ai requisiti del Regolamento EMAS e della norma ISO14001.
REGISTRAZIONI DEL SGA: rappresentano le evidenze documentali di conformità ai requisiti del Regolamento EMAS e della norma ISO14001 e dell'efficace funzionamento del SGA.

CONTROLLO PERIODICO
Il SGA è sottoposto periodicamente ad *audit interni ambientali*, condotti da un gruppo di auditor esperti e qualificati.

CREDIBILITÀ
La verifica è effettuata annualmente da Verificatori Ambientali indipendenti ed accreditati. La Certificazione ISO14001 è rilasciata dal Verificatore Ambientale. La Registrazione EMAS è rilasciata dal Comitato EMAS di ISPRA in seguito a sopralluogo dell'ARPA.

TRASPARENZA
La Dichiarazione Ambientale permette di rendere pubbliche informazioni sulla performance dell'Organizzazione, convalidate dai Verificatori Ambientali.

3. Politica Ambientale

Il Grand Hotel Bristol riconosce che la qualità dell'ambiente è un elemento di fondamentale importanza per lo sviluppo del turismo e, di conseguenza, per l'esercizio delle attività alberghiere. In tale ottica il Grand Hotel, che ha avviato un percorso di miglioramento e tutela ambientale implementando un Sistema di Gestione Ambientale (SGA), si impegna a:

- operare in maniera sostenibile e nel pieno rispetto della normativa ambientale e delle altre prescrizioni sottoscritte;
- promuovere, nell'ambito delle proprie attività, la tutela e la salvaguardia dell'ambiente;
- introdurre misure sia organizzative che tecniche atte alla prevenzione dell'inquinamento ed al miglioramento continuo delle performance ambientali.

Il campo di applicazione del SGA è costituito dalle attività svolte sia direttamente (erogazione di servizi alberghieri con annesse attività di ristorazione e piscina. progettazione ed erogazione di attività congressuali), sia da soggetti terzi sui quali il Grand Hotel possa esercitare un significativo grado di controllo e di influenza.

In particolare, alla luce dei soddisfacenti risultati conseguiti in questi anni, il Grand Hotel rinnova il proprio impegno a:

- ridurre il consumo di risorse, in particolare il consumo energetico, idrico e di materie prime;
- valutare l'utilizzo di impianti per la produzione di energia termica ed elettrica da fonti rinnovabili;
- adottare tutte le misure necessarie per prevenire o ridurre al minimo l'inquinamento, controllando le emissioni in atmosfera, gli scarichi, la produzione di rifiuti ed ogni possibile forma di inquinamento;
- adottare criteri ecologici negli acquisti;
- fornire al personale adeguata formazione e sensibilizzazione in campo ambientale, coinvolgendolo nel raggiungimento degli obiettivi di miglioramento;
- promuovere la conoscenza del proprio territorio e dei prodotti locali;
- attuare iniziative di sensibilizzazione ambientale verso i clienti ed i turisti;
- ridurre la produzione di rifiuti, incrementando il recupero degli stessi e individuando forniture più sostenibili;
- sensibilizzare i propri fornitori sulle tematiche ambientali;
- incrementare la compatibilità ambientale dei servizi offerti, incentivandone l'utilizzo da parte dei clienti.

Il Grand Hotel ha ottenuto la certificazione UNI EN ISO 14001 (Certificato n. AG/EMS-199/S) nel mese di maggio 2015 e la Registrazione EMAS (Reg. n. IT-001778) nel mese di settembre 2016.

Stresa, 30 marzo 2018

La Direzione

4. L'Analisi Ambientale e gli aspetti ambientali significativi

La Direzione, con l'aiuto del RAD, ha condotto un'Analisi Ambientale nella quale ha individuato:
- I *fattori del contesto* che possono influenzare l'attività del Grand Hotel ed i rischi e le opportunità ad essi correlati;
- le *parti interessate* all'attività del Grand Hotel e le rispettive esigenze ed aspettative nonché i rischi e le opportunità ad esse correlati;
- gli *aspetti ambientali* connessi alle attività svolte presso il Grand Hotel dal personale dello stesso e da terzi, nonché i rischi e le opportunità ad essi correlati.

L'Analisi Ambientale ha permesso di individuare gli *aspetti ambientali significativi* ed i loro *impatti ambientali.*

Aspetto ambientale significativo	Impatti ambientali
Consumo di acqua	• Depauperamento di risorse naturali • Danni alla biodiversità locale causati dalla scarsità di risorsa idrica
Consumo di energia elettrica	• Depauperamento di risorse naturali (combustibili fossili per la produzione di energia elettrica) • Inquinamento atmosferico causato dall'utilizzo di combustibili fossili per la produzione di energia elettrica
Consumo di combustibili	• Depauperamento di risorse naturali non rinnovabili • Contributo all'inquinamento atmosferico relativamente ai principali inquinanti atmosferici tipici della combustione
Consumo di materie prime (cibi e bevande, prodotti per l'igiene personale, detergenti e detersivi, carta igienica, carta per ufficio, prodotti tessili e materiali per l'edilizia)	• Depauperamento di risorse naturali (es. foreste) • Inquinamento delle risorse idriche dovuto all'utilizzo di sostanze chimiche pericolose (es. detersivi)

ASPETTO AMBIENTALE
Un elemento delle attività, dei prodotti o dei servizi di un'organizzazione che ha, o può avere, un impatto sull'ambiente.

ASPETTO AMBIENTALE SIGNIFICATIVO
Un aspetto ambientale che ha, o può avere, un impatto ambientale significativo.

IMPATTO AMBIENTALE
Qualunque modifica dell'ambiente, negativa o positiva, derivante in tutto o in parte dalle attività, dai prodotti o dai servizi di un'organizzazione.

I FATTORI del CONTESTO individuati:
- FATTORI AMBIENTALI
- FATTORI LEGALI-NORMATIVI.
- FATTORI SOCIO-ECONOMICI, POLITICI E COMPETITIVI
- RISORSE, CAPACITÀ E COMPETENZE DELL'INTERO STAFF DEL GRAND HOTEL.

Le PARTI INTERESSATE individuate:
- COMUNITÀ LOCALE
- FORNITORI DI BENI/SERVIZI
- FRUITORI DELLA STRUTTURA
- PERSONALE DIPENDENTE
- ASSICURAZIONI
- AUTORITA' COMPETENTI/ENTI DI CONTROLLO

5. Il Programma Ambientale

Triennio 2018-2021

Relativamente al triennio 2018-2021 la Direzione ha definito 3 obiettivi per il miglioramento continuo, individuando nello specifico i target da raggiungere e le risorse necessarie.
Al termine del periodo di riferimento del Programma, delle 9 azioni da intraprendere per il raggiungimento dei target ne risultano:
- 3 COMPLETATE (33,3%)
- 3 IN CORSO (33,3%)
- 3 RIPROPOSTE (33,3%)

OBIETTIVO N° 1: Riduzione dei consumi energetici			
Aspetto Ambientale di riferimento: consumo di risorse energetiche			
TARGET AMBIENTALI	AZIONI DA INTRAPRENDERE	STATO DI AVANZAMENTO SETTEMBRE 2021	COMPLETAMENTO
Riduzione dei consumi di combustibili per il riscaldamento.	Inserimento di interventi di isolamento termico delle strutture negli annuali piani di manutenzione e ristrutturazione dell'hotel	Da avviare	RIPROPOSTA
Riduzione dei consumi di combustibili per le attività di cucina.	Installazione di piastre ad induzione per la cottura dei cibi.	Effettuata sostituzione nella pasticceria, da fare nella cucina	IN CORSO (50%)

OBIETTIVO N° 2: Utilizzo di prodotti ecocompatibili			
Aspetto Ambientale di riferimento: consumo di materie prime			
TARGET AMBIENTALI	AZIONI DA INTRAPRENDERE	STATO DI AVANZAMENTO SETTEMBRE 2021	COMPLETAMENTO
Riduzione degli impatti ambientali causati dall'uso di sostanze chimiche (detersivi)	Rendicontazione su base annuale dei consumi di detersivi.	Il software di gestione è partito per i prodotti alimentari, a breve anche per i detersivi	RIPROPOSTA
	Sostituzione progressiva dei detersivi utilizzati con prodotti dotati di marchi ecologici	Sostituzione avviata. La % esatta verrà calcolata quando sarà operativo il software.	IN CORSO
Riduzione degli impatti ambientali causati dall'uso di sostanze chimiche (prodotti per l'igiene personale)	Rendicontazione su base annuale dei consumi di prodotti per l'igiene personale.	Il software di gestione è partito per i prodotti alimentari, a breve anche per prodotti per l'igiene personale	RIPROPOSTA
	Sostituzione progressiva di prodotti per l'igiene personale utilizzati con prodotti dotati di marchi ecologici.	Sostituzione avviata. La % esatta verrà calcolata quando sarà operativo il software.	IN CORSO

OBIETTIVO N° 3: Comunicazione ambientale e miglioramento continuo			
Aspetto Ambientale di riferimento: principi della Politica Ambientale			
TARGET AMBIENTALI	AZIONI DA INTRAPRENDERE	STATO DI AVANZAMENTO SETTEMBRE 2021	COMPLETAMENTO
Diffusione dei principi della Politica Ambientale tra gli ospiti	Creazione di pagine/sezioni del sito web dove descrivere le iniziative ambientali intraprese dall'hotel.	Creata sezione del sito web dedicata alla diffusione della Politica Ambientale e della Dichiarazione Ambientale.	COMPLETATA
	Comunicazione tramite il sito web di buone pratiche ambientali per gli ospiti.	Le buone pratiche ambientali sono comunicate tramite i tablet presenti in ogni stanza. Creata sezione green sul sito web.	COMPLETATA
	Valutazione dell'applicabilità di nuove modalità di comunicazione delle performance ambientali del Grand Hotel.	In ogni camera è stato installato un tablet che sostituisce il dépliant cartaceo e comunica anche le performance ambientali.	COMPLETATA

Triennio 2021-2024

Relativamente al triennio 2021-2024 la Direzione ha definito i seguenti obiettivi di miglioramento.

OBIETTIVO N° 1: Riduzione dei consumi energetici						
TARGET AMBIENTALI	AZIONI	INDICATORE	SOGLIA ATTESA	RESPONSABILE	RISORSE	SCADENZA
Riduzione dei consumi di combustibili per riscaldamento.	Inserimento di interventi di isolamento termico delle strutture negli annuali piani di manutenzione e ristrutturazione dell'hotel	N° interventi effettuati/ N° interventi tot. ristrutturazione	50%	RAD	40.000 €	30/06/2024
Riduzione dei consumi di combustibili per le attività di cucina.	Installazione di piastre ad induzione nella cucina	N. piastre installate	1	RAD	5.000 €	30/06/2024
Riduzione dei consumi di energia elettrica	Studio specifico per il monitoraggio dei consumi elettrici tramite toroidi sulle linee di alimentazioni elettriche al fine di operare per la loro riduzione	Studio effettuato	Sì	RAD	8.000 € di cui il 50% detratto	30/06/2024

OBIETTIVO N° 2: Utilizzo di prodotti ecocompatibili						
TARGET AMBIENTALI	AZIONI	INDICATORE	SOGLIA ATTESA	RESPONSABILE	RISORSE	SCADENZA
Riduzione degli impatti ambientali causati dall'uso di sostanze chimiche (detersivi)	Rendicontazione su base annuale dei consumi detersivi.	Avviato (Sì/No)	Sì	RAD	Risorse interne	30/06/2024
	Sostituzione progressiva dei detersivi utilizzati con prodotti dotati di marchi ecologici.	N° beni ecologici/ N° beni acquistati	50%	RAD	Da valutare all'occorrenza	30/06/2024
Riduzione degli impatti ambientali causati dall'uso di sostanze chimiche (prodotti per l'igiene personale)	Rendicontazione su base annuale dei consumi di prodotti per l'igiene personale.	Avviato (Sì/No)	Sì	RAD	Risorse interne	30/06/2024
	Sostituzione progressiva di prodotti per l'igiene personale utilizzati con prodotti dotati di marchi ecologici	N° beni ecologici/ N° beni acquistati	50%	RAD	Da valutare all'occorrenza	30/06/2024

OBIETTIVO N° 3: Gestione ambientale della piscina						
TARGET AMBIENTALI	AZIONI	INDICATORE	SOGLIA ATTESA	RESPONSABILE	RISORSE	SCADENZA
Monitoraggio dei consumi di acqua, energia e materie prime legate alla gestione della piscina	Redazione ed attuazione di un Piano di gestione ambientale per la piscina	% realizzazione progetto	100%	RAD	Risorse interne	30/06/2024

6. Indicatori ambientali

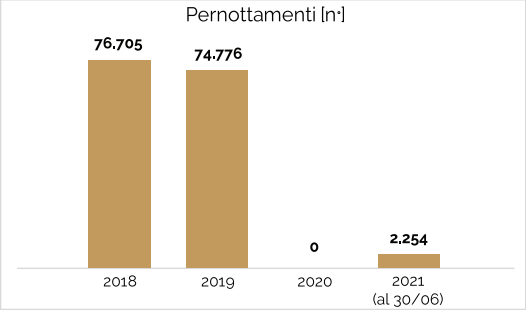
In questa sezione vengono presentati gli indicatori relativi alle performance ambientali del Grand Hotel. Le performance ambientali sono valutate alla luce delle Migliori Pratiche di Gestione Ambientale[1], definite dall'Unione Europea tramite la Decisione della Commissione (UE) 2016/611 del 15 aprile 2016 e che rappresentano il riferimento per le organizzazioni del settore del turismo registrate EMAS.

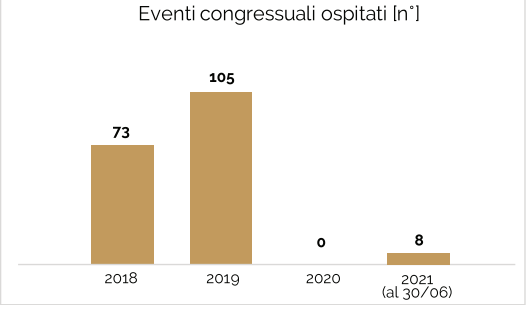
Si specifica che, al fine di ottenere dati più significativi, per il calcolo degli indicatori ambientali unitari sono state utilizzate come grandezze di riferimento:

- la superficie impermeabilizzata;
- il numero di pernottamenti.

I dati sono tutti aggiornati al 30/06/2021, ma quelli relativi al primo semestre 2021 sono fortemente influenzati dall'emergenza sanitaria COVID-19 che ha portato alla chiusura al pubblico della struttura in tale periodo.

Si sottolinea che, oltre alla normale attività ricettiva, l'Hotel svolge anche un'importante attività congressuale che influenza l'andamento degli indicatori ambientali ed il confronto con i benchmark indicati nella Decisione (UE) 2016/611.





Uso del suolo (Biodiversità)	
Superficie impermeabilizzata	13.297 m^2
Superficie a verde	6.703 m^2
Superficie totale	20.000 m^2

[1] BEMP (Best Environmental Management Practices)

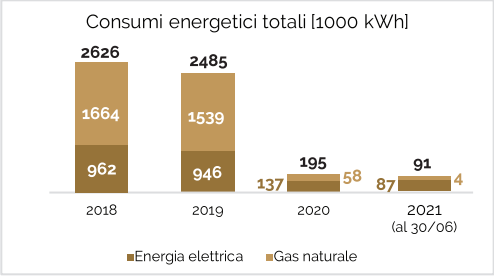
Consumi energetici

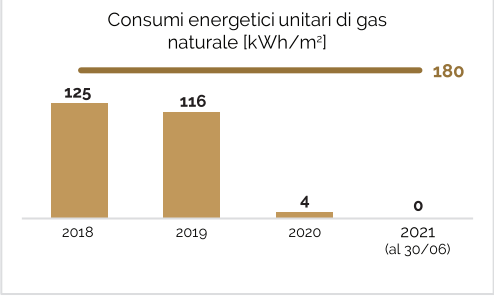
I consumi energetici totali annui si mostrano un andamento leggermente decrescente nel biennio 2018-19, per poi diminuire drasticamente nel 2020-2021 a causa delle chiusure legate al COVID-19.
I consumi di energia elettrica, con una media sul periodo 2018-19 di 964.000 kWh, rappresentano circa il 37% del totale, mentre quelli di gas naturale, con una media di 1.602.000 kWh (corrispondente a 163.433 m^3), rappresentano il restante 63%. I dati relativi al 2020 e 2021 risultano poco significativi per un paragone con quelli del biennio precedente.

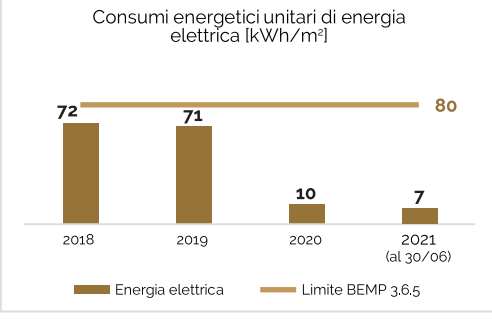
I consumi energetici sono correlabili alle dimensioni della struttura piuttosto che al numero di pernottamenti.

I consumi energetici unitari di gas naturale presentano un andamento decrescente nel periodo preso in considerazione, mantenendosi sempre inferiori al valore limite ottimale stabilito dall'Unione Europea, pari a 180 kWh/m^2 (**BEMP 3.6.1**).

I consumi energetici unitari di energia elettrica presentano un andamento costante nel periodo 2018-19 e sono sempre inferiori al valore limite ottimale stabilito dall'Unione Europea, pari a 80 kWh/m^2 (**BEMP 3.6.5**).



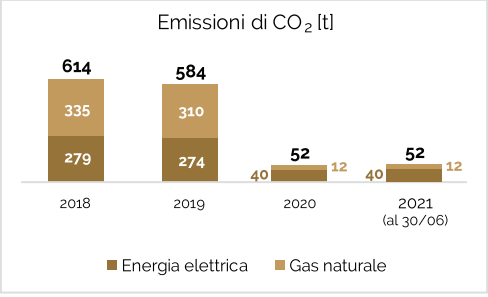


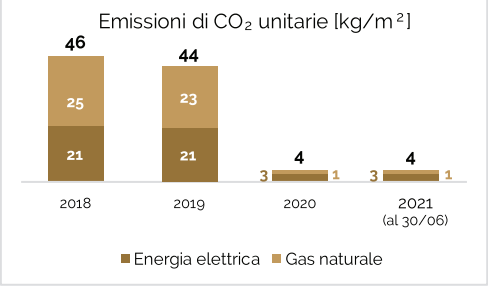


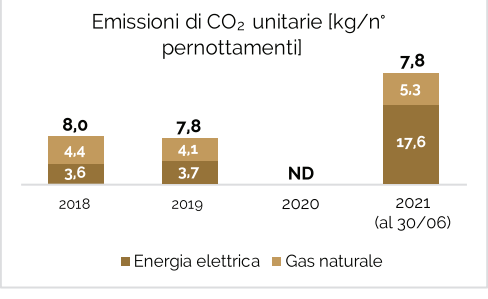
Emissioni di CO_2

Le emissioni di CO_2 sono state calcolate a partire dai consumi energetici utilizzando i rispettivi fattori di emissione annuali, non tenendo in considerazione eventuali perdite involontarie di gas fluorurati ad effetto serra presenti nelle celle frigorifere.
Per quanto riguarda i fattori relativi ai consumi di gas naturale essi sono stabiliti dal Ministero dell'Ambiente e riportati nell'inventario nazionale UNFCCC, mentre quelli relativi ai consumi di energia elettrica sono stabiliti dall'ISPRA e riportati nei Rapporti annuali sui fattori di emissione atmosferica nel settore elettrico.
Dal grafico si può notare che il trend delle emissioni totali è identico a quello dei consumi energetici in quanto sono strettamente correlati.
Di seguito vengono riportati i fattori di emissione di CO_2 utilizzati.

Anno	Energia elettrica [t_{CO2}/MWh]	Gas naturale [t_{CO2}/1000m³]
2018	0,2899	1,972
2019	0,2899	1,975
2020	0,2899	1,984
2021	0,2899	1,984



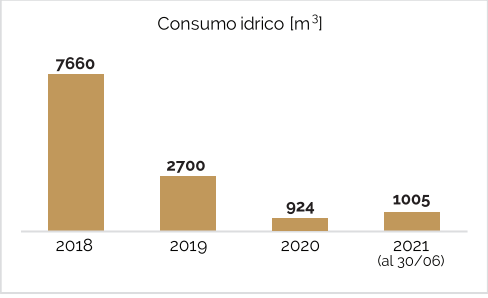


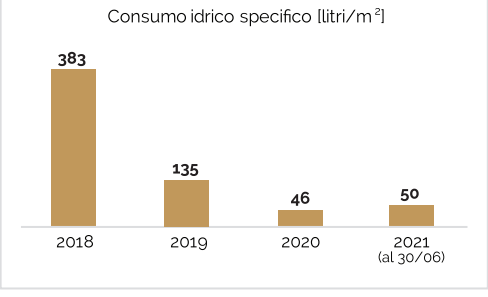


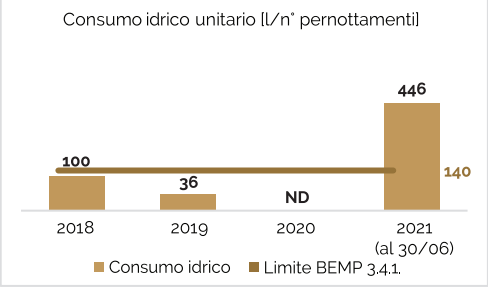
Consumi idrici

Dall'analisi dei consumi idrici totali si evince un andamento decrescente degli stessi. Va tenuto presente tuttavia che la rendicontazione di questi consumi è effettuata dalle fatture dei fornitori e può pertanto essere soggetta ad alterazioni e correzioni dovute a conguagli.
Nel biennio 2018-19 i consumi idrici oscillano attorno ad un valore medio di 5180 m^3. Il biennio successivo non è molto rappresentativo in quanto la struttura è stata chiusa a lungo causa COVID-19.
Al contrario dei consumi energetici, i consumi idrici sono correlabili al numero di pernottamenti piuttosto che alle dimensioni della struttura.

I consumi idrici unitari sono decrescenti nel biennio 2018-19 ed essi sono inferiori al valore limite ottimale stabilito dall'Unione Europea, pari a 140 l/n° pernottamenti (BEMP 3.4.1). Tale dato non è disponibile per il 2020 e risulta poco significativo per il 2021 in quanto la struttura è rimasta chiusa a lungo al pubblico causa COVID-19.

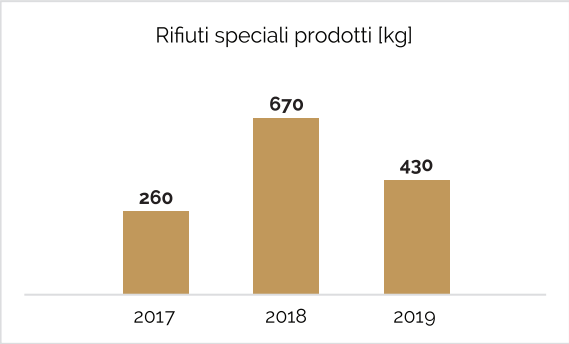


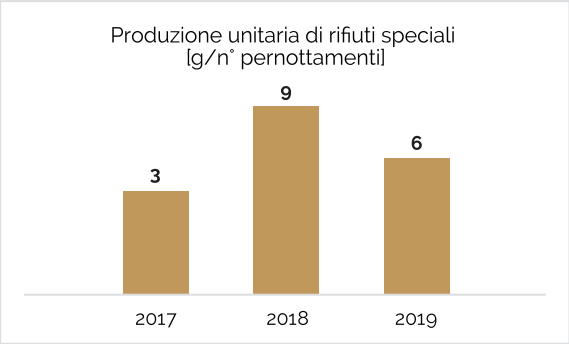




Produzione di rifiuti speciali

I rifiuti speciali prodotti sono oli esausti provenienti dalle cucine. L'andamento della loro produzione è fortemente influenzato dalla frequenza di smaltimento che non viene effettuata con una cadenza temporale prestabilita, ma in base alle quantità prodotte. Nel 2020-2021, essendo la struttura chiusa, non sono stati effettuati smaltimenti.
Si segnala che l'Organizzazione conferisce i rifiuti urbani prodotti presso l'Hotel tramite la raccolta gestita dall'azienda municipalizzata locale e non sono pertanto disponibili dati quantitativi.





Grafiche:
STRIXIA

supporto scientifico: ACS Srl - Spin Off del Politecnico di Torino
a cura di: Stefano Buffa, Alessio Valori